



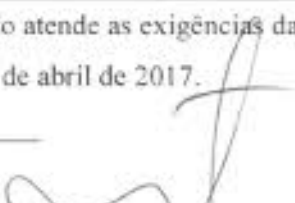
<b>GABINETE / DEPARTAMENTO:</b>				
<b>DESTINO:</b>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

<b>GABINETE / DEPARTAMENTO:</b>				
<b>DESTINO:</b>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens							
	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

**Relatar ocorrências ou necessidades do veículo**


  
**Assinatura do Condutor**

O Relatório preenchido atende as exigências da  
 Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.  
 Data: 13/JAN. 2020  
  
**Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro**




<b>GABINETE / DEPARTAMENTO:</b>				
<b>DESTINO:</b>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

<b>GABINETE / DEPARTAMENTO:</b>				
<b>DESTINO:</b>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens							
	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

**Relatar ocorrências ou necessidades do veículo**


  
Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da  
Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.

Data: 14 JAN. 2020

  
Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro



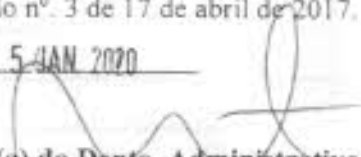
<b>GABINETE / DEPARTAMENTO:</b>				
<b>DESTINO:</b>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

<b>GABINETE / DEPARTAMENTO:</b>				
<b>DESTINO:</b>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens							
	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

**Relatar ocorrências ou necessidades do veículo**

  
 Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da  
 Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.  
 Data: 15 JAN 2020  
  
 Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro




<b>GABINETE / DEPARTAMENTO:</b>				
<b>DESTINO:</b>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

<b>GABINETE / DEPARTAMENTO:</b>				
<b>DESTINO:</b>				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens							
	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

**Relatar ocorrências ou necessidades do veículo**


  
Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da  
Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.  
Data: 16/JAN. 2020  
  
Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro





CÂMARA DE VEREADORES DE PIRACICABA  
Estado de São Paulo

RESOLUÇÃO Nº. 3, DE 17 DE ABRIL DE 2017.

Anexo III - Relatório de Uso do Veículo Oficial - Viagens

Motorista: JORGE.

Data: 16/01/2020

(Responsável pela correção dos dados deste relatório)

Veículo Oficial:

- Corolla 001 FDC-4486  
  Corolla 002 FED-8496  
  Sentra 003 EXW-8412  
  Corolla 004 FDC-9814  
  Sentra 005 GEL-7495  
  Corolla 007 FSG-2135  
 Spin 006 FED-8495  
 Ford Transit 008 EOB-3504  
 Corolla 009 FQO-2887

Controle	KM	Horário
Saída	0340	08:00
Chegada	0535	1430

GABINETE / DEPARTAMENTO: CAB. JOSÉ AP. LONGATTO

RELATÓRIO DA VIAGEM

Destino: CIDADE DE PEDREIRA - PREFEITURA - REPRESA -

Motivo: VISITAR A BARRAGEM, QUE ESTA SENDO CONSTRUÍDA SOBRE AS AGUAS DO RIO JAGUARI - BARRAGEM QUE IRA REGUAR A VAZÃO DO DO RIO PIRACICABA

Atividades Realizadas: REUNIÃO NA PREFEITURA DE PEDREIRA COM O SECRETARIO DE PLANEJAMENTO, AMIGO "LUCIANO"; EM SEGUIDA VISITAMOS A REPRESA OU BARRAGEM, CONFORME FOTOS EM ANEXO.


Documento comprobatório (se houver): FOTOS

Responsável pelas informações:

(nome e assinatura)

JOSÉ AP. LONGATTO =

**OCUPANTES**

Nome: JOSE AP. LONGATTO RG: 8928545 Assinatura: 

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

**Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens**

	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

**Relatar ocorrências ou necessidades do veículo**

---



---

  
Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da  
Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.

Data: 16, JAN. 2020

  
Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro



**CÂMARA DE VEREADORES DE PIRACICABA**  
**- ESTADO DE SÃO PAULO -**

Piracicaba, 14 de janeiro de 2020.

**ANEXO I - RELATÓRIO ESPECÍFICO DE AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM**  
*Setor de Transportes*

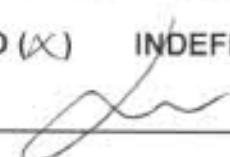
- GABINETE VEREADOR JOSÉ APARECIDO LONGATTO
- CIDADE(S): PEDREIRA
- LOCAL(IS): PREFEITURA DE PEDREIRA
- DATA DA VIAGEM: 16/01/2020
- HORÁRIO DE SAÍDA 07:00 E HORÁRIO PREVISTO DE CHEGADA 17:00
- ATIVIDADE(S) A SER(EM) REALIZADA(S) : Visita com a equipe da Prefeitura de Pedreira na Barragem de Pedreira


**OCUPANTES DO VEÍCULO:**

Nome: JOSÉ APARECIDO LONGATTO

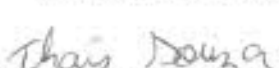
Nome: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

<b>Autorização do uso do Veículo Oficial</b>	
Data: <u>15 / 01 / 2020</u>	Horário: ____ : ____ hs
DEFIRO (X)	INDEFIRO ( )
 _____	
Presidente / 1º Secretário / 2º Secretário	

  
 Vereador (a)

**OBS:** As assinaturas acima, juntamente com os ocupantes preenchidos, são indispensáveis para que a autorização seja aceita e concluída.

<b>Conferido Dia</b> <u>16 / 01 / 2020</u>  Setor de Manutenção / Transportes
---





# IMPRESA IR REGIONAL

Ato XXI - Nº 1.155 - Oitava-feira, 16 de Janeiro de 2020  
SEMANÁRIO INDEPENDENTE - CIRCULANDO REGIONAL

Rua Dr. Epifânio de Paula Filho, 728 - Vila União, 3 - Pedreira - SP - CEP: 06108-000  
www.imprensairegional.com.br e-mail: imprensa@imprensairegional.com.br

## Primeira parcela ou cota única do IPTU 2020 tem vencimento programado para 10 de fevereiro

A Prefeitura realizando a entrega dos Município sofreu Municipal de 19 mil carnês de correção de 2,55%, Pedreira, Imposto Predial e correspondente a através de seu Setor de Tributação Territorial Urbano de variação do INPC/IBGE está 2020. O IPTU do

Um efetivo próprio foi preparado para que os carnês estejam nas mãos dos donos das propriedades, antes do vencimento da primeira parcela ou parcela única, programada para o dia 10 de fevereiro. "O cronograma estabelecido para a entrega não deve sofrer

atrasos", enfatiza o prefeito Hamilton Bernardes Junior, ressaltando ainda que os contribuintes que optarem por pagar à vista o IPTU 2020 terão desconto de 5%. Até o vencimento, os



Os recursos do IPTU moradores. A entrar em contato com a são importantes e fazem arrecadação proveniente Prefeitura Municipal, que parte do Orçamento do IPTU é destinada disponibiliza um "Setor Anual da Prefeitura, principalmente as áreas Especial", para fornecer de Saúde, Educação, as informações de Segurança, além da essenciais e tirar todas as cumprir o que foi manutenção da cidade e dívidas dos proposto no orçamento, projeção de novas contribuintes. A com as respectivas obras", destaca o expedição de 2ª via do

MÚSICA AO VIVO

VENHA PRESTIGIAR O MELHOR AMBIENTE FAMILIAR DE PEDREIRA!

NOVIDADES

NOVO ENDEREÇO

Av. Paulo de Faria, 100 - Pedreira - SP



GABINETE / DEPARTAMENTO:

DESTINO:

HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

GABINETE / DEPARTAMENTO:

DESTINO:

HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

**Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens**

	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

**Relatar ocorrências ou necessidades do veículo**

  
Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da  
Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017

Data: 17 JAN. 2020

  
Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro





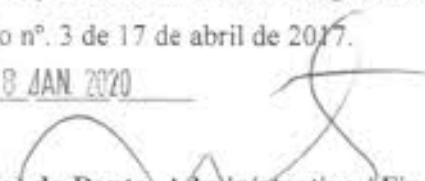
GABINETE / DEPARTAMENTO:				
DESTINO:				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

GABINETE / DEPARTAMENTO:				
DESTINO:				
HORARIO	OCUPANTES	KM INICIAL	KM FINAL	ASSINATURA
às				
às				
às				
às				
às				
às				

Uso Exclusivo de Abastecimento, Lubrificantes e Lavagens							
	Horário	KM	Litros		Horário	KM	Litros
Etanol				Lubrif.			
Gasolina				Lavagem			
Diesel							

**Relatar ocorrências ou necessidades do veículo**


  
 Assinatura do Condutor

O Relatório preenchido atende as exigências da  
 Resolução nº. 3 de 17 de abril de 2017.  
 Data: 18 JAN 2020  
  
 Diretor (a) do Depto. Administrativo / Financeiro